

23年 月 日

不動産業務研修会

出 欠 票

私は、所属支部を対象にした不動産業務研修会に

- No. 1
- ① 出席 ⇒ ただし、他支部を対象にした研修会への出席を希望する場合は、No. 2へお進み下さい。
- ② 欠席 ⇒ No. 3へお進み下さい。

No. 2 平成____年____月____日（会場：_____）
実施の研修会に出席します→下記の「※」をお読み下さい。

（No. 1で②を選択した方のみ記入のこと）

- No. 3 なぜ、欠席されるのですか。他の行事等で都合が悪い場合は、他会場でも出席いただけますので、No. 2に出席希望会場を記載の上、所属支部へお申込み下さい。
それ以外の理由で本研修会を欠席される場合は、下記にできるだけ具体的に理由を明記して所属支部へご提出願います。

理由：

[_____]

商号又は名称：_____

出席予定者：_____

（会員の種別） 正会員 準A 準B 従業員 _____

該当部分に○をつけて下さい

報告者氏名：_____

連絡先：_____

※他支部会員を対象にした研修会に予約いただいた場合、会場の都合でご受講いただけない場合があります。

ご受講いただけない場合にのみ、所属支部からご連絡します。その際にはお手数ですが、別日程で開催される研修会を新たにご予約下さい。

※当日は、「会員証カード」をご持参いただきますようご協力お願いいたします。

この出欠票は、全会員に提示いただく書類です。当日の資料部数等の調整もありますので、所属支部へ必ず研修会開催日の7日前（土日含む）までにご提出いただきますようご協力お願いいたします。